

# PIANO DI MIGLIORAMENTO

P. D. M.

A.S. 2017-18



## **Sommario**

### **SEZIONE 1 - GLI OBIETTIVI DI PROCESSO PIÙ RILEVANTI E NECESSARI**

TABELLA 1 - Congruenza tra obiettivi di processo e priorità

TABELLA 2 – Scala di rilevanza obiettivi di processo

TABELLA 3 - Risultati attesi, indicatori di monitoraggio del processo e modalità di misurazione dei risultati.

### **SEZIONE 2 - AZIONI PREVISTE PER RAGGIUNGERE CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO**

TABELLA 4 - Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni

TABELLA 5 – Caratteri innovativi dell'obiettivo

### **SEZIONE 3 - PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI DI CIASCUN OBIETTIVO INDIVIDUATO**

TABELLA 6 – Impegno risorse umane

TABELLA 7 - Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi

TABELLA 8 – Tempistica delle attività

TABELLA 9 – Monitoraggio delle azioni

### **SEZIONE 4 – VALUTAZIONE, CONDIVISIONE E DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PIANO DI MIGLIORAMENTO**

Tabella 10 – Valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti

### **PROCESSI DI CONDIVISIONE DEL PIANO ALL'INTERNO DELLA SCUOLA**

### **MODALITÀ DI DIFFUSIONE DEI RISULTATI DEL PDM SIA ALL'INTERNO SIA ALL'ESTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA**

### **COMPONENTI DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE**

## SEZIONE 1 - SCEGLIERE GLI OBIETTIVI DI PROCESSO PIÙ RILEVANTI E NECESSARI

**Tabella 1 - Congruenza tra obiettivi di processo e priorità strategiche**

### **PRIORITA' del RAV :**

1) Assicurare l'uniformità tra le varie classi dei plessi di scuola primaria a prescindere dal contesto socio culturale di provenienza.

2) Monitorare i risultati conseguiti dagli alunni nel primo biennio di scuola superiore di II grado

| Area di processo                              | Obiettivi di processo                                                                                                                                     | Priorità 1 | Priorità 2 |
|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|
| Curricolo, progettazione e valutazione        | 1-Implementare il lavoro delle classi parallele e dei dipartimenti verticali in vista della maturazione , valutazione e certificazione delle competenze   | SI         |            |
|                                               | 2-Incrementare l'utilizzo di almeno due strumenti condivisi per la valutazione delle competenze, da diffondere in tutte le classi                         | SI         |            |
| Inclusione e differenziazione                 | 3-Implementare la modalità laboratoriale in tutte le classi e la personalizzazione per gruppi di livello                                                  | SI         |            |
| Continuità e orientamento                     | 4-Monitorare in maniera sistematica i percorsi formativi degli studenti al termine del I ciclo e nel per verificare l'efficacia dell'azione della scuola. |            | SI         |
|                                               | 5-Incrementare l'utilizzo del curriculum dell'orientamento e della didattica orientativa nel I ciclo di istruzione                                        |            | SI         |
|                                               | 6-Incrementare il supporto agli alunni in vista di scelte future                                                                                          |            | SI         |
| Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane | 7-Incrementare iniziative di formazione e autoformazione sulla didattica e sulla valutazione per classi parallele e dipartimenti .                        | SI         | SI         |

**Tabella 2 - Scala di rilevanza degli obiettivi di processo**

| Obiettivi di processo                                                                                                                                     | Fattibilità | Impatto | Prodotto |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------|----------|
| 1-Implementare il lavoro delle classi parallele e dei dipartimenti verticali in vista della progettazione , valutazione e certificazione delle competenze | 5           | 5       | 25       |
| 2-Incrementare l'utilizzo di almeno due strumenti condivisi per la valutazione delle competenze, da diffondere in tutte le classi                         | 5           | 4       | 20       |
| 3- Implementare la modalità laboratoriale in tutte le classi e la personalizzazione per gruppi di livello                                                 | 5           | 5       | 25       |
| 4- Monitorare in maniera sistematica i percorsi formativi degli studenti al termine del I ciclo e nel per verificare l'efficacia dell'azione della scuola | 5           | 5       | 25       |
| 5- Incrementare l'utilizzo del curriculum dell'orientamento e della didattica orientativa nel I ciclo di istruzione                                       | 4           | 5       | 20       |
| 6- Incrementare il supporto agli alunni in vista di scelte future                                                                                         | 4           | 5       | 20       |
| 7-Incrementare iniziative di formazione e autoformazione sulla didattica e sulla valutazione per classi parallele e dipartimenti                          | 4           | 5       | 20       |

**Tabella 3 - Risultati attesi, indicatori di monitoraggio del processo e modalità di misurazione dei risultati**

| <b>Obiettivo di processo</b>                                                                                                                             | <b>Risultati attesi</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <b>Indicatori di monitoraggio</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>Modalità di rilevazione</b>                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1-Implementare il lavoro delle classi parallele e dei dipartimenti verticali in vista della progettazione, valutazione e certificazione delle competenze | -Definizione di linee guida di progettazione e valutazione condivise nei Dipartimenti verticali .Elaborazione di UDA disciplinari e e interdisciplinari condivise , per classi parallele . Individuazione di criteri condivisi per valutare e certificare le competenze .                                       | - Presenza di modalità di progettazione e criteri di valutazione collegiali<br>- Uda interdisciplinari e disciplinari di classi parallele .                                                                                                                                                                                                      | - POF e Piano annuale delle attività<br>-Convocazioni e incontri collegiali .<br>Linee guida di progettazione e dossier valutazione<br>-Numero di Uda prodotte e realizzate                                                       |
| 2-Incrementare l'utilizzo di almeno due strumenti condivisi per la valutazione delle competenze, da diffondere in tutte le classi                        | Utilizzo condiviso di criteri, strumenti e modalità operative comuni di valutazione e riduzione di eventuali squilibri tra le classi e tra i diversi ordini di scuola<br>Elaborazione di prove autentiche e creazione di rubriche valutative omogenee per valutare le competenze in base ai criteri condivisi . | Utilizzo di strumenti di valutazione di processo e di prodotto<br>Varianza nella valutazione tra le classi e tra gli ordini di scuola<br>Efficacia e funzionalità degli strumenti prodotti                                                                                                                                                       | Tipologia di strumenti elaborati<br>Questionari ai docenti e agli alunni .<br>Sintesi delle valutazioni, comparazione tra le diverse classi , gli ordini di scuola , con le valutazioni delle prove INVALSI                       |
| 3- Implementare la modalità laboratoriale in tutte le classi e la personalizzazione per gruppi di livello                                                | .<br>Ampliamento delle opportunità formative e di successo scolastico degli alunni .<br>Riduzione della disomogeneità tra le classi.                                                                                                                                                                            | Presenza di percorsi inclusivi e personalizzati su misura , di laboratori realizzati in orario curricolare ed extra .<br>N. alunni coinvolti. attività a classi aperte e per gruppi di alunni .<br>Progetti con personale interno ed esterni .<br>Modifiche e adattamenti orari realizzati<br>Esiti alunni Screening e monitoraggio sugli alunni | Percentuale ore dedicate alle attività laboratoriali<br>Osservazioni sistematiche effettuate ed esiti quadrimestrali<br>Verbali degli incontri su registri<br>Documentazione percorsi formativi, relazioni finali.<br>Frequenza . |
| 4- Monitorare in maniera sistematica i percorsi formativi degli studenti al termine del I ciclo per verificare l'efficacia dell'azione della scuola      | Creazione di un database sugli esiti degli alunni degli ordini di scuola dell'istituto (classi ponte) e del I biennio delle scuole secondarie di II grado .<br>Controllo casi di eventuale dispersione negli alunni in uscita.                                                                                  | Percentuale dati raccolti in relazione agli alunni in uscita .<br>Percentuale dati oggetto di specifiche analisi (ripetenze, abbandoni...)<br>N. incontri con alunni e famiglie                                                                                                                                                                  | Rilevazione in itinere dei dati statistici a cura della F.s. per orientamento<br><br>Documentazione e report docenti "dedicati"                                                                                                   |
| 5- Incrementare l'utilizzo del curricolo dell'orientamento e della didattica orientativa nel I ciclo di istruzione                                       | Facilitare il raccordo progettuale , metodologico e didattico tra ordini di scuola                                                                                                                                                                                                                              | -Incontri di raccordo tra ordini di scuola<br>Percorsi formativi realizzati in continuità<br>Presenza di modalità di progettazione mirate all'orientamento , collegiali , in verticale.<br>Laboratori di orientamento ed autoorientamento .                                                                                                      | Percentuale delle ore annuali destinate alle attività laboratoriali per l'orientamento<br>Curricolo dell'Orientamento inserito nel curricolo d'istituto<br>Verbali Incontri                                                       |
| 6- Incrementare il supporto agli alunni in vista di scelte future                                                                                        | Individuazione docenti "dedicati con specifiche competenze per aiutare nella conoscenza di scuole ed indirizzi specifici , esame dati sportello dell'orientamento per alunni e famiglie.                                                                                                                        | Ricaduta dell'azione di cura e formazione sugli esiti degli studenti                                                                                                                                                                                                                                                                             | Questionari gradimento<br>Documentazione delle attività realizzate .<br>N. incontri e alunni fruitori                                                                                                                             |
| 7-Incrementare iniziative di formazione e autoformazione sulla didattica e sulla                                                                         | Potenziamento delle competenze progettuali, metodologiche e valutative.<br>Utilizzo di pratiche formative                                                                                                                                                                                                       | Controllo sistematico corsi di formazione attivati<br>Ricaduta dell'azione di formazione nella prassi                                                                                                                                                                                                                                            | N. presenze corsisti<br>Questionari<br>Certificazioni rilasciate<br>Documentazione attività di                                                                                                                                    |

|                                                 |                            |                                        |                        |
|-------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------|
| valutazione per classi parallele e dipartimenti | innovative nell'Istituto . | didattica e sugli esiti degli alunni . | formazione effettuata. |
|-------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------|------------------------|

## SEZIONE 2 – AZIONI PREVISTE PER RAGGIUNGERE CIASCUN OBIETTIVO DI PROCESSO

**Ob. N. 1: - Implementare il lavoro delle classi parallele e dei dipartimenti verticali in vista della progettazione , valutazione e certificazione delle competenze**

**Tab. 4) Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| Azione prevista                                                                                                                         | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                                                                                                                                                                  | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                                                          | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Formazione /autoformazione del personale                                                                                                | Riflessione sulle proprie competenze<br>Modifica stili di insegnamento<br>Maggiore collegialità e condivisione dei percorsi formativi                                                                                                                                                                      | Resistenza a modificare prassi consolidate                | Innovazione delle prassi didattiche e dell'organizzazione<br>Valorizzazione delle competenze                                       | Non previsti                                              |
| Elaborazione di strumenti univoci di progettazione per competenze                                                                       | Maggiore interazione e confronto tra i docenti<br>Modulistica e procedure condivise<br>Diminuzione della varianza tra le classi e gli ordini di scuola<br>Maggiore interdisciplinarietà e condivisione dei percorsi progettati                                                                             | Utilizzo passivo e poco consapevole degli strumenti       | Creazione di una "comunità" di pratiche<br>Equità degli esiti<br>Creazione di una "banca dati"                                     | Non previsti                                              |
| Costituzione di gruppi di lavoro finalizzati alla revisione del curriculum e alla costruzione degli strumenti di verifica e valutazione | Progettazione e valutazione per classi parallele<br>Utilizzo di strumenti condivisi .<br>Realizzazione di percorsi formativi interdisciplinari .<br>Elaborazione strumenti di valutazione autentica.<br>Implementazione di nuove metodologie e strategie .<br>Potenziamento autoefficacia azione formativa | Condivisione parziale                                     | Sviluppo di competenze progettuali e relazionali<br>Collegialità e funzionalità delle strategie, metodologie e strumenti condivisi | Non previsti                                              |
| Condivisione con le famiglie dei percorsi formativi progettati e dei relativi risultati                                                 | Alleanza educativa e condivisione delle responsabilità<br>Costruzione di percorsi formativi efficaci in interazione<br>Trasparenza e consapevolezza dell'azione formativa<br>Miglioramento dell'apprendimento                                                                                              | Resistenza al coinvolgimento                              | Garanzia del successo formativo per tutti e per ciascuno                                                                           | Non previsti                                              |

**Tabella 5 – Caratteri innovativi**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Caratteri innovativi dell'obiettivo</b><br>Flessibilità organizzativa e didattica<br>Rispetto del profilo dell'alunno previsto nelle nuove indicazioni<br>Attenzione ai processi e non solo ai prodotti<br>Innovazione delle strategie e delle metodologie didattiche Utilizzo diversificato di spazi/tempi<br>Valorizzazione delle competenze sia disciplinari che di cittadinanza attiva e democratica. | <b>Connessione con il quadro di riferimento della Legge 107/2015 e delle Avanguardie innovative</b><br>Sviluppare, potenziare e valorizzare le competenze disciplinari dei vari ambiti e delle competenze chiave europee<br>Finalizzare l'azione della scuola allo sviluppo delle competenze e alla loro applicazione nella società<br>Trasformare il modello trasmissivo della scuola a favore di nuovi modi d'insegnare, apprendere e valutare. |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Ob.n. 2: Incrementare l'utilizzo di almeno due strumenti condivisi per la valutazione delle competenze, da diffondere in tutte le classi**

**Tabella 4– Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| Azione prevista                                                                                                                                                                                                                                         | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                                                                               | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine                                | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                                                                | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Costituzione di un gruppo di progetto che in base ai materiali prodotti e già in uso , raccolga, revisioni, integri nelle parti carenti ed elabori e diffonda strumenti di rilevazione delle competenze (prove autentiche., autobiografie cognitive ..) | Attenzione ai processi<br>Condivisione ed utilizzo strumenti e modalità comuni di valutazione e rendicontazione .<br>Miglioramento ed uniformità pratiche valutative .<br>coinvolgimento alunni nei processi valutativi | Resistenza iniziale<br><br>Difficoltà a modificare prassi consolidate                    | Riduzione varianza tra le classi<br><br>incremento successo formativo<br>Crescita competenze autovalutative Alunni<br>Equità degli esiti | Non previsti                                              |
| Documentazione , diffusione e implementazione degli strumenti elaborati                                                                                                                                                                                 | Condivisione strumenti<br>Valorizzazione strumenti efficaci                                                                                                                                                             | Difficoltà iniziali per tempi esigui<br>Atteggiamenti ostativi verso pratiche innovative | Ottimizzazione procedure , strumenti, tempi.<br>Implementazione pratiche autovalutative efficaci                                         | Non previsti                                              |

**Tabella 5–Caratteri innovativi dell'obiettivo**

| Caratteri innovativi                                                                                     | Connessione con il quadro di riferimento della Legge 107/2015 e delle Avanguardie innovative                                                                               |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Utilizzo condiviso tra i diversi ordini di scuola di strumenti di valutazione, di processo e di prodotto | Trasformare il modello trasmissivo della scuola attraverso il coinvolgimento attivo dell'alunno nella costruzione del proprio sapere anche in un'ottica di autovalutazione |

**Ob.n. 3: Implementare la modalità laboratoriale in tutte le classi e la personalizzazione per gruppi di livello**

**Tabella 4– Valutazione degli effetti positivi e negativi delle azioni**

| Azione prevista                                                                                                                                                                                      | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                                                                                                              | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                              | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                                                         | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Progettazione e implementazione di percorsi formativi personalizzati ,di sviluppo, consolidamento ampliamento , di potenziamento con incremento del tempo scuola e della flessibilità organizzativa. | Incremento delle opportunità formative per gli alunni di tutte le classi<br>Riduzione delle situazioni di disagio, difficoltà di apprendimento e dispersione<br>Sviluppo di interesse e motivazione negli alunni<br>Tempi più distesi di apprendimento | Costi aggiuntivi per l'Istituto non sempre coperti dalla dotazione finanziaria disponibile e necessità di coinvolgere le famiglie con richieste di contributi liberali | Ampliamento del curriculum con personalizzazione dell'apprendimento e sviluppo di effettive competenze disciplinari e trasversali | Eccessivo carico di lavoro dei docenti in rapporto alla retribuzione percepita |

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                     |                                                                                                                                                              |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Riorganizzazione dei servizi                                                                           | Coinvolgimento del territorio e delle famiglie<br>Incremento orario scolastico e della flessibilità organizzativa per rispondere alle esigenze dell'utenza                                                                            | Difficoltà economiche degli Enti Locali a corrispondere alle richieste della scuola | Incremento della collaborazione e condivisione delle finalità istituzionali ,<br>Istituzione scolastica che diviene punto di riferimento per la collettività | Non previsti |
| Rendicontazione, documentazione ,<br>diffusione delle buone pratiche e pubblicizzazione sul territorio | Condivisione delle azioni formative<br>Trasparenza Valorizzazione delle buone pratiche<br>Consapevolezza e responsabilità degli alunni nell'organizzazione e salvaguardia del proprio territorio e nell'inclusione di culture "altre" | Non previsti                                                                        | Gestione attiva, consapevole e responsabile del territorio                                                                                                   | Non previsti |

**Tabella 5 – Caratteri innovativi**

| <b>Caratteri innovativi dell’obiettivo</b>                                                                                                                   | <b>Connessione con il quadro di riferimento della Legge 107/2015 e delle Avanguardie innovative</b>                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Offrire maggiori opportunità di apprendimento attraverso la flessibilità organizzativa e oraria e la co-progettazione con enti e associazioni del territorio | Prevenire e contrastare la dispersione scolastica .Potenziare e promuovere con percorsi inclusivi individualizzati il diritto allo studio degli alunni BES.<br>Riorganizzare il tempo scuola con apertura pomeridiana, creando nuovi spazi di apprendimento e rimodulando il rapporto insegnamento/apprendimento |

**Ob. 4 -Monitorare i risultati al I anno della scuola sec. I grado e nel biennio della secondaria di II grado**

**Ob .5- Incrementare l'utilizzo del curricolo dell'orientamento e della didattica orientativa nel I ciclo di istruzione**

**Ob .6- Incrementare il supporto agli alunni in vista di scelte future**

**Tabella 4–Effetti positivi e negativi delle azioni**

| Azione prevista                                                                                                                                                                                                             | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                                      | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine                                                                          | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                                                             | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Per Ob. 4</b><br>-Elaborare un progetto unitario di collegamento e raccordo con quelli di potenziamento del PTOF finalizzato alla scoperta e alla valorizzazione dei talenti e delle inclinazioni personali degli alunni | La scuola si dota di un progetto pluriennale di orientamento per gli alunni.                                                                                                   | Non condivisione di modalità di progettazione mirate all'orientamento , collegiali , in verticale                                  | La scuola si dota di un progetto organico finalizzato alla valorizzazione e scoperta del sé.                                          | Mancata realizzazione di percorsi mirati all'orientamento . |
| -Raccogliere e leggere dati relativi ai risultati conseguiti dagli alunni al termine del I ciclo e nel biennio iniziale II ciclo.                                                                                           | Avvio processo collaborazione tra scuole<br>Coinvolgimento dell'Istituto negli andamenti degli esiti a distanza e nell'adozione di efficaci strategie migliorative .           | Difficoltà operative relative all'avvio del processo e del reperimento dei dati necessari al monitoraggio dei risultati a distanza | Maggiore disponibilità di dati per operare la valutazione formativa                                                                   | Mancanza di dati completi                                   |
| <b>Per ob. 5</b><br>Pianificazione di incontri e progettazione dell'attività di orientamento-continuità                                                                                                                     | Progettazione e condivisione percorsi formativi tra ordini di scuola<br>Incremento capacità di autoorientamento<br>Gruppo di docenti "dedicati" per supporto alunni e famiglie | Difficoltà ad implementare percorsi condivisi                                                                                      | miglioramento raccordo tra ordini di scuola                                                                                           | Difficoltà di raccordo con scuole secondarie II grado       |
| <b>Per ob. 5 e 6</b><br>Costituzione gruppi di lavoro e dipartimenti per elaborazione strategie , metodologie, strumenti condivisi di orientamento                                                                          | Incremento collegialità e competenze progettuali orientative<br><br>Uniformità di strumenti , metodologie, strategie da utilizzare condivisione                                | Parziale implementazione strumenti elaborati                                                                                       | Miglioramento efficacia processi di insegnamento-apprendimento<br><br>Aumento collegialità<br><br>Scelte più consapevoli degli alunni | Non previsti                                                |

**Tabella 5– Caratteri innovativi dell'obiettivo**

| Caratteri innovativi                                                                                                                                                                                                                                                                       | Connessione con il quadro di riferimento della Legge 107/2015 e delle Avanguardie innovative                                                                                                     |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| La pianificazione organica di un progetto di orientamento pluriennale finalizzato alla comprensione di sé e alla valorizzazione dei talenti personali riveste un carattere profondamente innovativo poiché consente alla scuola di svolgere una serie strutturata di azioni e proposte per | L'obiettivo è strettamente connesso all'Appendice A poiché configura la strutturazione di un sistema per l'orientamento. L'obiettivo promuove la linea di tendenza di aggregazione delle scuole. |



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| l'orientamento degli alunni.<br>La maggior collaborazione tra scuole, finalizzata alla condivisione di dati relativi agli esiti a distanza, riveste un carattere innovativo poiché realizza una maggiore partecipazione e confronto rispetto ai processi e relativi esiti messi in campo per la formazione verticale degli alunni |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

**Ob. 7- Incrementare iniziative di formazione e autoformazione sulla didattica e sulla valutazione per classi parallele e dipartimenti**

**Tabella 4 –Effetti positivi e negativi delle azioni**

| Azione prevista                                                                                          | Effetti positivi all'interno della scuola a medio termine                                                                                                                                                                                       | Effetti negativi all'interno della scuola a medio termine | Effetti positivi all'interno della scuola a lungo termine                                                                                                                                                         | Effetti negativi all'interno della scuola a lungo termine |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| Implementazione partecipazione di tutti i docenti a percorsi di formazione sulla didattica e valutazione | Acquisizione di competenze specifiche<br>Consolidamento di buone prassi didattiche<br>Implementazione di metodologie e strategie innovative.<br>Rinnovamento dei processi di insegnamento/apprendimento e valutativi anche per il miglioramento | Iniziale disorientamento e resistenza al cambiamento      | Revisione continua dei processi e dei percorsi<br>Modifica della prassi didattica<br>Condivisione di buone pratiche<br>Miglioramento del profitto degli alunni<br>Incremento della qualità dell'offerta formativa | Non previsti                                              |

**Tabella 5 Caratteri innovativi dell'obiettivo**

| Caratteri innovativi                                                                                                                                                                                                                                      | Connessione con il quadro di riferimento della Legge 107/2015 e delle Avanguardie innovative                                                                                                                                                                                                            |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Incremento di percorsi di formazione, auto formazione e di ricerca-azione<br>Modifica della prassi didattica<br>Condivisione di strumenti di progettazione, verifica e valutazione di processo e di prodotto anche con il supporto dei linguaggi digitali | Potenziare metodologie e attività laboratoriali<br>Utilizzare i linguaggi digitali a supporto di nuovi modi di insegnare, apprendere e valutare<br>Trasformare il modello trasmissivo della scuola, creare nuovi spazi per l'apprendimento e investire sul "capitale umano"<br>Promuovere l'innovazione |

### SEZIONE 3 - PIANIFICAZIONE DELLE AZIONI DI CIASCUN OBIETTIVO INDIVIDUATO

#### AREA: CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

#### OBIETTIVO DI PROCESSO N. 1

-Implementare il lavoro delle classi parallele e dei dipartimenti verticali in vista della maturazione , valutazione e certificazione delle competenze

**TABELLA 6 – Impegno risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia attività                                                                                                                                                                                                                                   | Ore aggiuntive presunte                                                                                                                                                                                                                                              | Costo previsto | Fonte finanziaria |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| Docenti e DS         | - Elaborazione programmazione su modello condiviso<br>-Progettazione Uda interdisciplinari ed elaborazione strumenti di valutazione competenze disciplinari e trasversali; raccordo tra curriculum trasversale e disciplinare in un'ottica verticale | 12 ore per docente di attività previste nelle 40 ore come impegno di programmazione per classi parallele-primaria , plessi- infanzia e dipartimenti - secondaria .<br><br>Attività delle FFSS previste nei compiti per raccordi tra ordini di scuola .<br>Fondi MIUR |                |                   |
| Personale ATA        | -Apertura pomeridiana scuola                                                                                                                                                                                                                         | ore 30                                                                                                                                                                                                                                                               | A recupero     |                   |

**TABELLA 7 – Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto (€) | Fonte finanziaria |
|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Formatori                                 |                      |                   |
| Consulenti                                |                      |                   |
| Attrezzature                              |                      |                   |
| Servizi                                   |                      |                   |
| Altro                                     |                      |                   |

**TABELLA 8 -Tempistica delle attività**

| Attività                                                                                             | Pianificazione delle attività |              |          |     |     |     |     |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--------------|----------|-----|-----|-----|-----|----------|
|                                                                                                      | set. 2017<br>ott - nov.       | dic          | gen 2018 | feb | mar | apr | mag | giu 2018 |
| -Elaborazione programmazione su modello condiviso                                                    | <b>giallo</b>                 | <b>verde</b> |          |     |     |     |     |          |
| -Progettazione Uda interdisciplinari elaborazione strumenti di valutazione competenze disciplinari e | <b>giallo</b>                 | <b>verde</b> |          |     |     |     |     |          |

|                                                                                                           |               |              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|--------------|
| trasversali                                                                                               |               |              |
| Raccordo tra curriculum trasversale e disciplinare in un'ottica verticale                                 | <b>giallo</b> | <b>verde</b> |
| -Incontri e assemblee con i genitori per condividere i percorsi formativi progettati e i relativi esiti . | <b>giallo</b> | <b>verde</b> |

**Legenda:**

**Rosso** = azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti;

**Giallo** = azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa;

**Verde** = azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti.

**Tabella 9 -MONITORAGGIO DELLE AZIONI**

| Data di rilevazione    | Indicatori di monitoraggio di processo                                                                                                                                                                                                                                                                  | Strumenti di misurazione                                                                                                                                                                                                   | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche / necessità di aggiustamenti |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|
| settembre 2017         | -Incontri collegiali per l'elaborazione programmazione su modello condiviso raccordo tra curriculum trasversale e disciplinare in un'ottica verticale .                                                                                                                                                 | Piano annuale attività Contrattazioni Verbali Curriculum trasversale Curriculum trasversale                                                                                                                                |                    |                    |                                        |
| ott. nov. gennaio 2017 | Incontri collegiali per la verifica stato di avanzamento e microprogettazioni UDa interdisciplinari Definizione strumenti di verifica e indicatori di competenza . Predisposizione prove di verifica disciplinari e trimestrali sommative . Tabulazione dati di sintesi . Condivisione con i genitori . | Programmazioni coordinate Uda interdisciplinari prodotte Strumenti di valutazione di processo e di prodotto elaborati Coinvolgimento genitori Verbali Prove di verifica predisposte Dati di sintesi . Affluenza genitori . |                    |                    |                                        |
| febb. marzo 2018       | Incontri collegiali per la verifica dello stato di avanzamento e microprogettazione                                                                                                                                                                                                                     | Convocazioni Verbali Uda Prove di verifica disciplinari e                                                                                                                                                                  |                    |                    |                                        |

|             |                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                               |  |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|             | ni<br>UDA .interdisciplinari<br>Definizione dei processi formativi inerenti il secondo bimestre e degli indicatori di competenza<br>Predisposizione delle prove di verifica disciplinari e interdisciplinari sommative<br>Tabulazione dati di sintesi<br>Condivisione con i genitori | interdisciplinari<br>Dati di sintesi<br>Affluenza genitori                                                                                                                               |  |                                                                                                                               |  |
| Giugno 2018 |                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Incontri collegiali di verifica finale esiti alunni .<br>Esame esiti prove comuni disciplinari e interdisciplinari .<br>Tabulazione dei dati di sintesi<br>Condivisione con i genitori . |  | Convocazioni<br>Verbali<br>Uda<br>Prove di verifica disciplinari e interdisciplinari<br>Dati di sintesi<br>Affluenza genitori |  |

## AREA: CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

**OBIETTIVO DI PROCESSO N. 2 Incrementare l'utilizzo di almeno due strumenti condivisi per la valutazione delle competenze, da diffondere in tutte le classi**

**TABELLA 6 – Impegno risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ore aggiuntive presunte                                                                                                                                                                                             | costi                                                                                                        | Fonte finanziaria |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Docenti e DS         | - Organizzazione e implementazione dei percorsi di formazione e di ricerca/azione su “strumenti verifica/valutazione”<br>-Raccolta materiali e prodotti già in uso, revisione e integrazione degli stessi nelle parti carenti, elaborazione di criteri e strumenti di rilevazione delle competenze ( prove autentiche, autobiografie cognitive, rubriche valutative, griglie di osservazione)<br>- Diffusione e implementazione degli strumenti elaborati e revisione degli stessi | 3 ore formazione in presenza e n. 10 ore autoformazione<br>- Incontri di programmazione settimanale per la Scuola primaria ,di dipartimento per secondaria -ore attività funzionali con compenso forfetario cadauno | Compenso forfetario totale per coordinatori dipartimento e classi parallele primaria<br>Totale Euro 1.000,00 | FIS               |
| DSGA                 | -Istruttoria -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                              |                   |

**TABELLA 7 – Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto (€) | Fonte finanziaria |
|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Formatori                                 | attività gratuita    | sponsor           |
| Consulenti                                |                      |                   |
| Attrezzature                              |                      |                   |
| Servizi                                   |                      |                   |
| Altro                                     |                      |                   |

**TABELLA 8 Tempistica attività**

| Attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pianificazione delle attività |     |         |        |             |        |     |     |       |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|---------|--------|-------------|--------|-----|-----|-------|-------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | set.<br>2017                  | ott | nov-dic |        | gen<br>2018 | feb    | mar | apr | mag   | giu<br>2018 |
| Organizzazione e implementazione dei percorsi di formazione e di ricerca/azione su “strumenti di verifica/valutazione”                                                                                                                                                                                                               | giallo                        |     |         |        | giallo      | verde  |     |     |       |             |
| Raccolta materiali e prodotti già in uso, elaborazione di criteri e strumenti di rilevazione delle competenze (prove esperte, prove autentiche, diario di bordo, metariflessione, autobiografie cognitive, rubriche valutative, griglie di osservazione)                                                                             | giallo                        |     |         |        | giallo      | giallo |     |     | verde |             |
| Diffusione e implementazione degli strumenti elaborati e revisione degli stessi                                                                                                                                                                                                                                                      | giallo                        |     |         |        | giallo      | giallo |     |     | verde |             |
| Attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Pianificazione delle attività |     |         |        |             |        |     |     |       |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | set.<br>2017                  | ott | nov     | dic    | gen<br>2017 | feb    | mar | apr | mag   | giu<br>2017 |
| Revisione e integrazione dei materiali e degli strumenti di verifica e di valutazione già in uso nelle parti carenti, elaborazione di criteri e strumenti di rilevazione delle competenze (prove esperte, prove autentiche, diario di bordo, metariflessione, autobiografie cognitive, rubriche valutative, griglie di osservazione) | giallo                        |     |         | giallo |             | verde  |     |     |       |             |
| Diffusione e implementazione degli strumenti elaborati e revisione degli stessi                                                                                                                                                                                                                                                      | giallo                        |     |         | giallo |             | verde  |     |     |       |             |

Legenda:

**Rosso** = azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti;

**Giallo** = azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa;

**Verde** = azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti.

### Tabella 9-MONITORAGGIO DELLE AZIONI

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio di processo                                                                                                  | Strumenti di misurazione                                                                                                                            | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche / necessità di aggiustamenti |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Gennaio 2018        | - Efficacia e funzionalità degli strumenti prodotti                                                                                     | Tipologia di strumenti elaborati                                                                                                                    |                    |                    |                                        |
| giugno 2018         | -Riduzione della varianza nelle valutazioni tra le classi e tra ordini di scuola<br>- Efficacia e funzionalità degli strumenti prodotti | Questionari ai docenti e agli alunni<br>Sintesi valutazioni trimestrali e quadrimestrali e comparazione tra i diversi ordini e con le prove INVALSI |                    |                    |                                        |

**AREA: CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE**

### OBIETTIVO DI PROCESSO n. 3

**Implementare la modalità laboratoriale in tutte le classi e la personalizzazione per gruppi di livello**

**TABELLA 6 – Impegno risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia attività                                                                                                                                         | Ore aggiuntive presunte                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Costo previsto                                                                                                                              | Fonte finanziaria |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Docenti              | Progettazione e implementazione di percorsi didattici più aderenti ai bisogni e alle potenzialità degli alunni ,di ampliamento dell'offerta formativa .    | <p>-100 ore attività di insegnamento con recupero, consolidamento e potenziamento linguistico (ital. e inglese) e logico-matematico</p> <p>"Certificazione Lingua inglese ore 160 docenti madre lingua , a carico famiglie</p> <p>-Percorsi CLIL all'interno attività curricolari ore 90</p> <p>-Docenti per progetto "Aree a rischio"- scheda B -Immigrazione</p> <p>-Referente intercultura (forfetario FIS)</p> <p>-Progetto di ampliamento sui beni culturali del territorio "La Madonna dei sette dolori" n. 7 docenti</p> <p>-Attività previste nei compiti</p> | <p>Euro 3.500</p> <p>-Progetto "Aree a rischio" Euro 3.515</p> <p>-Referente intercultura Euro 150,00</p> <p>A carico Comune di Pescara</p> | MIUR              |
| FF.SS.               | Rendicontazione , documentazione, diffusione buone pratiche                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                   |
| DS                   | <p>-Potenziamento del tempo scuola</p> <p>- Coinvolgimento degli Enti locali e delle famiglie</p> <p>- Riorganizzazione dei servizi e dei quadri orari</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                             |                   |

|                           |                                                                                                                                                                                   |                                            |  |  |
|---------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|--|--|
|                           | - Assegnazione delle risorse umane e finanziarie<br>- Ricerca di competenze specifiche e di sponsor<br>- Coinvolgimento degli OO.CC.<br>- Stipula contratti, accordi, convenzioni |                                            |  |  |
| Personale ATA<br><br>DSGA | Apertura pomeridiana scuola e sorveglianza<br>Attività istruttoria organizzazione personale ATA                                                                                   | 60 ore collaboratori scolastici a recupero |  |  |

**TABELLA 7 – Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto (€)   | Fonte finanziaria                         |
|-------------------------------------------|------------------------|-------------------------------------------|
| Formatori                                 | <b>Euro 10.164 ,00</b> | A carico Famiglie , enti locali e sponsor |
| Consulenti                                |                        |                                           |
| Attrezzature                              |                        |                                           |
| Servizi                                   |                        |                                           |
| Altro                                     |                        |                                           |

**TABELLA 8 -Tempistica attività**

| Pianificazione delle attività                                                                 |                               |       |       |       |             |        |     |     |       |             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-------|-------|-------|-------------|--------|-----|-----|-------|-------------|
| Attività                                                                                      | set.<br>2017                  | ott   | nov   | dic   | gen<br>2018 | feb    | mar | apr | mag   | giu<br>2018 |
| Potenziamento tempo scuola                                                                    | giallo                        | verde |       |       |             | verde  |     |     |       |             |
| Riorganizzazione servizi e coinvolgimento degli stakeholders                                  | giallo                        |       |       |       | verde       | giallo |     |     |       |             |
| Rendicontazione , documentazione, diffusione buone pratiche , pubblicizzazione sul territorio | giallo                        |       |       |       |             | giallo |     |     | verde |             |
| Attività                                                                                      | Pianificazione delle attività |       |       |       |             |        |     |     |       |             |
|                                                                                               | set.<br>2017                  | ott   | nov   | dic   | gen<br>2017 | feb    | mar | apr | mag   | giu<br>2018 |
| Potenziamento tempo scuola                                                                    | giallo                        |       | verde |       |             |        |     |     |       |             |
| Riorganizzazione servizi e coinvolgimento degli stakeholders                                  | giallo                        |       | verde |       |             |        |     |     |       |             |
| Progettazione e implementazione percorsi di ampliamento                                       | giallo                        |       |       | verde |             |        |     |     |       |             |
| Rendicontazione , documentazione, diffusione buone pratiche , pubblicizzazione sul territorio | giallo                        |       |       |       |             |        |     |     | verde |             |

Legenda:

**Rosso** = azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti;

**Giallo** = azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa;

**Verde** = azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti.

**Tabella 9-MONITORAGGIO DELLE AZIONI**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio di processo                                                                                                                                                                       | Strumenti di misurazione                                                                                                                                                                                                                                  | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche / necessità di aggiustamenti |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|
| gennaio 2018        | -Numero di progetti, attività e laboratori realizzati in orario curriculare ed extracurriculare<br>- Numero di alunni e docenti coinvolti<br>- Numero di esperti e associazioni coinvolti                    | -Rilevazione attraverso documenti di programmazione e registri                                                                                                                                                                                            |                    |                    |                                        |
| giugno 2018         | - Numero di modifiche/adattamenti orari realizzati nel corso dell'anno<br>- Attività effettuate a classi aperte, per gruppi di alunni ( recupero, consolidamento e potenziamento )<br>- Risultati scolastici | Rilevazione attività/laboratori<br>-Esame Registri , presenze , relazioni finali su percorsi personalizzati , laboratori e progetti<br>-Questionari di gradimento genitori<br>-Frequenza alunni<br>- Dati di profitto<br>-Certificazione delle competenze |                    |                    |                                        |

## AREA: CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

### OBIETTIVI DI PROCESSO N.

4-Monitorare in maniera sistematica i percorsi formativi degli studenti al termine del I ciclo e nel per verificare l'efficacia dell'azione della scuola.

5-Incrementare l'utilizzo del curricolo dell'orientamento e della didattica orientativa nel I ciclo di istruzione

6-Incrementare il supporto agli alunni in vista di scelte future

**TABELLA 6 – Impegno risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ore aggiuntive presunte                                                                                                                                                                                                                                                       | Costo previsto | Fonte finanziaria |
|----------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------|
| Docenti              | - Raccolta e lettura dati a distanza , relativi ai risultati conseguiti dagli alunni al termine del I ciclo e nel biennio iniziale II ciclo.<br>-Individuazione di figure professionali "dedicate"che si occupino del monitoraggio dei dati a distanza , dell'orientamento degli alunni in fase di scelte future, del supporto alle famiglie . | 3 Incontri : iniziale , intermedio , finale nella programmazione settimanale Scuola Primaria (nessun compenso aggiuntivo)<br><br>FFSS continuità ed orientamento : attività previste nei compiti<br><br>Incontri di Dipartimento scuola secondaria -senza compensi aggiuntivi |                |                   |



|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                   |
|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| FFSS | -Pianificazione e organizzazione incontri .<br>Progettazione e implementazione attività di continuità e di orientamento<br>- Elaborazione di strumenti condivisi tra scuole dell'istituto in continuità e con le scuole del territorio per l'orientamento .<br>-Elaborazione di un progetto unitario di collegamento e raccordo con quelli di potenziamento del PTOF finalizzato alla scoperta e alla valorizzazione dei talenti e delle inclinazioni personali degli alunni<br>-Organizzazione incontri tra scuole I.C. e con scuole secondarie II grado del territorio per laboratori continuità e orientamento ,per conoscenza approfondita offerta formativa .<br>Gestione "sportello"dell'orientamento<br>- Rilevazione degli esiti a distanza.<br>-Costruzione di un data base (anagrafe Istituto) su esiti rilevati .<br>-Esame e studio dati per verifica efficacia processi attivati ,<br>rendicontazione ,pubblicizzazione. | - FFSS continuità ed orientamento : attività previste nei compiti |
| DS   | -Costituzione gruppo di lavoro<br>-Pianificazione e organizzazione incontri<br>-Attivazione sportello orientamento<br>- Coinvolgimento Scuole Secondarie di II grado e famiglie<br>- Coordinamento e organizzazione attività di raccordo tra ordini di scuola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                   |

**TABELLA 7 – Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto (€) | Fonte finanziaria |
|-------------------------------------------|----------------------|-------------------|
| Formatori                                 |                      |                   |
| Consulenti                                |                      |                   |
| Attrezzature                              |                      |                   |
| Servizi                                   |                      |                   |
| Altro                                     |                      |                   |

**TABELLA 8 Tempistica attività**

| Attività                                                                                             | Pianificazione delle attività |     |              |             |             |     |     |     |     |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|--------------|-------------|-------------|-----|-----|-----|-----|-------------|
|                                                                                                      | set.<br>2017                  | ott | nov          | dic<br>2017 | gen<br>2018 | feb | mar | apr | mag | giu<br>2018 |
| Costituzione gruppo di lavoro interno verticale                                                      | <b>verde</b>                  |     |              |             |             |     |     |     |     |             |
| Coinvolgimento Sc. Sec. di II grado e famiglie                                                       | <b>giallo</b>                 |     | <b>verde</b> |             |             |     |     |     |     |             |
| Coordinamento e organizzazione attività di raccordo tra ordini di scuola e tra scuole del territorio | <b>giallo</b>                 |     | <b>verde</b> |             |             |     |     |     |     |             |
| Pianificazione e organizzazione incontri<br>Attivazione                                              | <b>giallo</b>                 |     | <b>verde</b> |             |             |     |     |     |     |             |

|                                                                                                  |               |               |              |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|
| "Sportello" di ascolto per l'orientamento                                                        |               |               |              |              |
| Progettazione e implementazione attività di continuità e orientamento                            | <b>giallo</b> | <b>verde</b>  |              |              |
| Elaborazione di strumenti condivisi per continuità ed orientamento                               | <b>giallo</b> | <b>verde</b>  |              |              |
| Organizzazione e implementazione raccolta dati                                                   | <b>giallo</b> | <b>giallo</b> | <b>verde</b> |              |
| Esame e studio dati dopo rilevazione degli esiti a distanza rendicontazione , pubblicizzazione . | <b>giallo</b> |               |              | <b>verde</b> |
| Elaborazione di DATA BASE                                                                        | <b>giallo</b> |               |              | <b>verde</b> |

*Legenda:*

**Rosso** = azione non svolta secondo quanto pianificato/non in linea con gli obiettivi previsti;

**Giallo** = azione in corso/ in linea con gli obiettivi previsti, ma ancora non avviata o non conclusa;

**Verde** = azione attuata/conclusa come da obiettivi previsti.

**Tabella 9-MONITORAGGIO DELLE AZIONI**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio di processo                                                                                                                                                                                                                     | Strumenti di misurazione                                                                                                                                 | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche / necessità di aggiustamenti |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Gennaio 2018        | -Incontri di raccordo tra i docenti degli ordini di scuola<br>-Progettazione di percorsi condivisi tra ordini di scuola interni e scuole di II grado<br>-Modello di giudizio orientativo condiviso con le famiglie                                         | Calendarizzazioni incontri tra i vari ordini di scuola<br>Verbali incontri-<br>-N. percorsi progettati .<br><br>Questionario di autorientamento<br><br>- |                    |                    |                                        |
| giugno 2018         | - Percorsi formativi realizzati in continuità , di orientamento e autorientamento .<br>-N. alunni e famiglie fruitori dello sportello dell'Orientamento.<br>-Numero Scuole Sec. di II grado coinvolte<br>-Questionario di gradimento per alunni e famiglie | Documenti di progettazione e rendicontazione<br>-Esame esiti raccolti -<br>Sistemazione grafica per database e socializzazione .                         |                    |                    |                                        |

**AREA: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**

**AREA: INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE**

**OBIETTIVI DI PROCESSO N. 7**

*-Incrementare le iniziative di formazione dei docenti su didattica e valutazione*

**TABELLA 6 – Impegno risorse umane interne alla scuola**

| Figure professionali | Tipologia attività                                                                                                                                                                     | Ore aggiuntive presunte | Costo previsto           | Fonte finanziaria |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-------------------|
| Docenti              | Implementazione corsi di formazione su didattica lingua madre , lingue straniere, matematica , inclusione , valutazione , registro elettronico, sicurezza .<br>Monitoraggio e verifica |                         | a carico docenti - bonus | MIUR              |
| DS/DSGA              | Organizzazione corsi di formazione<br>Monitoraggio e verifica                                                                                                                          |                         |                          |                   |
| Personale ATA        | - Apertura pomeridiana scuola                                                                                                                                                          | ore 30 a recupero       |                          |                   |

**TABELLA 7 – Impegno finanziario per figure professionali esterne alla scuola e/o beni e servizi**

| Impegni finanziari per tipologia di spesa | Impegno presunto (€)              | Fonte finanziaria |
|-------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------|
| Formatori                                 | a carico docenti -bonus docente - | MIUR              |
| Consulenti                                |                                   |                   |
| Attrezzature                              | in uso alla scuola                |                   |
| Servizi                                   |                                   |                   |
| Altro                                     |                                   |                   |

**TABELLA 8- Tempistica attività**

| Attività                                                                                                      | Pianificazione delle attività |     |     |          |          |     |     |       |     |          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|-----|-----|----------|----------|-----|-----|-------|-----|----------|
|                                                                                                               | sett 2017                     | ott | nov | dic 2017 | gen 2018 | feb | mar | apr   | mag | giu 2018 |
| -Le competenze di Italiano : lingua scritta, parlata e compiti di realtà- a cura Dott.ssa C. Tarantino; ore 6 |                               |     |     |          |          |     |     | verde |     |          |
| -Lingua inglese per docenti scuola primaria, 100 ore, a cura USR                                              |                               |     |     |          |          |     |     | verde |     |          |
| -Formazione on line                                                                                           |                               |     |     |          |          |     |     |       |     |          |
| Lingue straniere                                                                                              | giallo                        |     |     | verde    |          |     |     |       |     |          |
| -Le competenze linguistiche - Inglese - a cura docenti madrelingua                                            |                               |     |     |          |          |     |     |       |     |          |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                               |  |              |       |             |       |     |       |     |             |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|--|--------------|-------|-------------|-------|-----|-------|-----|-------------|
| "Athena<br>DOCET"                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |  |              |       |             |       |     |       |     |             |
| Didattica<br>INCLUSIVA<br>formazione in<br>presenza e on<br>line 12 ore                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | giallo                        |  |              |       |             |       |     | verde |     |             |
| Inclusione e<br>disabilità<br>10 ore -dott.<br>Ciufici                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | giallo                        |  |              |       |             | verde |     |       |     |             |
| FORMAZIONE<br>PSDN snodi<br>formativi con IIS<br>Volta e Liceo Da<br>Vinci (AD + team<br>digitale)<br><br>-Competenze<br>informatiche -<br>EIPASS - a<br>carico dei docenti<br>interessati -<br><br>-Competenze<br>digitali corsi<br>livelli A e B -<br>Fondi USR-Rete<br>di scopo -<br><br>Corso di<br>formazione su<br>"Innovare in<br>matematica"<br>ins. di disciplina<br><br>Valutare per il<br>successo<br>ore 25<br><br>Esami di stato<br>ore 16<br><br>Sicurezza |                               |  |              | verde |             | verde |     | verde |     |             |
| Attività                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Pianificazione delle attività |  |              |       |             |       |     |       |     |             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | set.<br>2017                  |  | ott-<br>nov. | dic   | gen<br>2018 | feb   | mar | apr   | mag | giu<br>2018 |
| -Programmazione e<br>organizzazione<br>corsi di<br>Formazione per<br>personale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | giallo                        |  |              | verde |             |       |     |       |     |             |
| Svolgimento corsi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                               |  |              | verde |             |       |     |       |     |             |

**Tabella 9-MONITORAGGIO DELLE AZIONI**

| Data di rilevazione | Indicatori di monitoraggio di processo                                                                                                                                                                                  | Strumenti di misurazione                                                                                    | Criticità rilevate | Progressi rilevati | Modifiche / necessità di aggiustamenti |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|----------------------------------------|
| Giugno 2018         | -Potenziamento competenze progettuali , metodologiche, valutative ,<br>acquisite dai docenti attraverso i corsi di formazione specifici<br>- Utilizzo di strategie e metodologie innovative, inclusive , tecnologiche . | -N. ore formazione attivate .<br>ricaduta dell'azione di formazione nella prassi formativa e organizzativa. |                    |                    |                                        |

**Sezione 4 – Valutazione, condivisione e diffusione dei risultati del piano di miglioramento**

**Tabella 10 – Valutazione in itinere dei traguardi legati agli esiti**

| Traguardo dalla sezione 5 del RAV                                                                                                                                 | Data di rilevazione               | Indicatori scelti                                                 | Risultati attesi                                                                                                                                          | Risultati riscontrati |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| <b>Priorità 1</b><br>Riduzione varianza tra le classi collocando la varianza tra classi in italiano e matematica in una fascia inferiore a quella media nazionale | Settembre 2017<br><br>Giugno 2018 | Esiti prove Invalsi<br><br>Varianza tra le classi Scuola primaria | In linea con il traguardo<br><br><b>Notevole riduzione della varianza tra classi (esiti <u>INVALSI</u>). Permane la varianza all'interno delle classi</b> |                       |
| <b>Priorità 2</b><br>Monitorare i risultati conseguiti dagli alunni nell'I.C. e nel primo biennio di scuola superiore di II grado                                 | Giugno 2018                       | Elaborazione strumenti di monitoraggio                            | Raccolta dati e tabulazione sui risultati a distanza                                                                                                      |                       |

**Processi di condivisione del piano all'interno della scuola**

**Strategie di condivisione del PdM all'interno della scuola**

| Momenti di condivisione interna                                                      | Persone coinvolte                             | Strumenti                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Collegio docenti - Consigli di interclasse<br>-Dipartimenti<br>Consiglio di istituto | Docenti<br><br>Docenti Genitori Personale ATA | Materiale cartaceo Proiezione Slides<br>Consultazione on line<br>Materiale cartaceo |

**Modalità di diffusione dei risultati del PdM interna ed esterna**

| Metodi / strumenti                                                   | Destinatari                                                    | Tempi  |
|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|--------|
| Proiezione Slides<br>Pubblicazione sul sito<br>Consiglio di Istituto | Docenti -ATA territorio -utenza diretta ed indiretta -Genitori | Giugno |

**Composizione del Nucleo di valutazione**

-Elisa Giansante  
-Antonella Trisi  
-Francesca Di Vito  
-Elisabetta Iannascoli  
-Cristina Davì  
-Federica Ciprietti

**Ruolo**

-Dirigente scolastico  
-Collaboratore DS e componente NIV  
-Componente NIV/ Valutazione/ autovalutazione/  
-Componente NIV - Valutazione // autovalutazione/  
-FS aggiornamento PTOF  
-FS Valutazione , referente INVALSI , componente NIV

